Impiegato di commercio AFC/Impiegata di commercio AFC del ramo di formazione e d'esame

Amministrazione pubblica

Pratica professionale scritta/seconda parte/Oval CI specifici per le persone in formazione presso le Amministrazioni comunali **Serie 2019/01**

Cognome e nome del candidato/della candidata _____

Numero del candidato/ della candidata _____

Centro professionale commerciale (scuola) _____

Azienda formatrice _____

Visti dei periti sulle domande corrette:

10	11	Punteggio ottenuto (totale di 30 %)
/15	/15	

Firma perito/perita d'esame 1: _____

Firma perito/perita d'esame 2: _____

Esercizio 10

Punti

Obiettivi di valutazione	1.1.2.2.2 1.1.2.2.1-1	Competenze Compiti principali	15 punti

Premessa

La vostra azienda formatrice organizza un incontro informativo per allievi e allieve interessati a una formazione presso il vostro ufficio. Preparate l'incontro con il vostro formatore. Il vostro compito consiste nel presentare le varie mansioni nonché le interazioni con gli altri uffici pubblici.

Il compito è suddiviso in 1 parte (a.). Potete ottenere al massimo 15 punti.

Compito

a. Elencate 5 mansioni importanti svolte dall'ufficio scelto. Per ognuna, indicate un'interfaccia con altri uffici pubblici e spiegate di cosa si occupa l'interfaccia. Per ogni campo corretto ottenete 1 punto, in totale 15 punti.

La mia soluzione si riferisce all'azienda formatrice, alla sezione e/o all'ufficio seguente:

Compito	Interfaccia con un altro ufficio pubblico	Spiegazione dell'interfaccia	
			3
			3
			3
			3
			3
			T 15

Punteggio ottenuto

Esercizio 11

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.3.1.1-1	Funzione dell'azienda formatrice	15 punti

Premessa

Il vostro capo ha pianificato un workshop con tutti i collaboratori e tutte le collaboratrici per rivedere gli obiettivi, le prestazioni e le interrelazioni con i gruppi d'interesse. Vi chiede di aiutarlo nella preparazione del workshop.

Il compito è suddiviso in 1 parte (a.). Potete ottenere al massimo 15 punti.

Compito

a. Indicate 5 esempi in cui potrebbero generarsi conflitti di obiettivi tra voi in quanto fornitori di prestazioni e i singoli gruppi d'interesse. Indicate inoltre una proposta di soluzione. Per ogni gruppo d'interesse con il relativo conflitto ottenete 1 punto e per ogni proposta di soluzione corretta 2 punti, in totale 15 punti.

Scelgo la seguente autorità:

Gruppo d'interesse	Conflitto di obiettivi	Proposta di soluzione	
			3
			3
			T 6

Punteggio ottenuto

Gruppo d'interesse	Conflitto di obiettivi	Proposta di soluzione	Punti
			3
			3
			3
			T 9

Punteggio ottenuto