
Impiegato di commercio AFC/Impiegata di commercio AFC del ramo di formazione e d'esame

Amministrazione pubblica

**Pratica professionale scritta/seconda parte/Oval CI specifici
per le persone in formazione presso le Amministrazioni comunali**

Serie 2019/01

**Cognome e nome del
candidato/della candidata**

**Numero del candidato/
della candidata**

**Centro professionale
commerciale (scuola)**

Azienda formatrice

**SOLUZIONE
RISERVATA**

Visti dei periti sulle domande corrette:

10	11	Punteggio ottenuto (totale di 30 %)
/15	/15	

Firma perito/perita d'esame 1:

Firma perito/perita d'esame 2:

Esercizio 10

Punti

Obiettivi di valutazione	1.1.2.2.2 1.1.2.2.1-1	Competenze Compiti principali	15 punti
---------------------------------	--	--	-----------------

Premessa

La vostra azienda formatrice organizza un incontro informativo per allievi e allieve interessati a una formazione presso il vostro ufficio. Preparate l'incontro con il vostro formatore. Il vostro compito consiste nel presentare le varie mansioni nonché le interazioni con gli altri uffici pubblici.

Il compito è suddiviso in 1 parte (a.). Potete ottenere al massimo 15 punti.

Compito

- a. Elencate 5 mansioni importanti svolte dall'ufficio scelto. Per ognuna, indicate un'interfaccia con altri uffici pubblici e spiegate di cosa si occupa l'interfaccia. Per ogni campo corretto ottenete 1 punto, in totale 15 punti.

La mia soluzione si riferisce all'azienda formatrice, alla sezione e/o all'ufficio seguente:

Compito	Interfaccia con un altro ufficio pubblico	Spiegazione dell'interfaccia	
<i>Concessione di licenze di costruzione</i>	<i>Ufficio delle domande di costruzione</i>	<i>Osservanza delle norme edili, ad esempio in materia di distanze o di requisiti ambientali</i>	3
<i>Esecuzione di elezioni e votazioni</i>	<i>Ufficio cantonale di statistica</i>	<i>Esercizio del diritto di voto e dei diritti politici</i>	3
<i>Servizio invernale sulle strade comunali</i>	<i>Ufficio cantonale del genio civile</i>	<i>Strade praticabili e sicure</i>	3
<i>Manutenzione della rete idrica e fognaria</i>	<i>Ufficio per i rifiuti, la protezione dell'acqua, dell'aria e l'energia</i>	<i>Garanzia di approvvigionamento di acqua corrente e trattamento delle acque</i>	3
<i>Erogazione di servizi in campo di aiuto sociale</i>	<i>Servizio sociale cantonale</i>	<i>Aiuti finanziari e consulenza in situazioni di emergenza</i>	3
Indicazione per la correzione Sono valide anche ulteriori soluzioni ritenute sensate. Tener conto delle singole circostanze a livello cantonale e/o regionale.			T 15
			Punteggio ottenuto

Esercizio 11

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.3.1.1-1	Funzione dell'azienda formatrice	15 punti
---------------------------------	--------------------	---	-----------------

Premessa

Il vostro capo ha pianificato un workshop con tutti i collaboratori e tutte le collaboratrici per rivedere gli obiettivi, le prestazioni e le interrelazioni con i gruppi d'interesse. Vi chiede di aiutarlo nella preparazione del workshop.

Il compito è suddiviso in 1 parte (a.). Potete ottenere al massimo 15 punti.

Compito

- a. Indicate 5 esempi in cui potrebbero generarsi conflitti di obiettivi tra voi in quanto fornitori di prestazioni e i singoli gruppi d'interesse. Indicate inoltre una proposta di soluzione. Per ogni gruppo d'interesse con il relativo conflitto ottenete 1 punto e per ogni proposta di soluzione corretta 2 punti, in totale 15 punti.

Scelgo la seguente autorità:

Ad esempio amministrazione delle contribuzioni

Gruppo d'interesse	Conflitto di obiettivi	Proposta di soluzione
<i>Contribuente</i>	<i>Desidera un moltiplicatore basso</i>	<i>Misure per la riduzione dei costi</i>
<i>Amministrazione delle contribuzioni cantonale</i>	<i>Desidera quante più stime possibili da parte dell'ufficio comunale delle contribuzioni</i>	<i>Adempimento del minimo legale e stime aggiuntive nel quadro delle risorse del personale</i>

3

3

T 6

Punteggio
ottenuto

Gruppo d'interesse	Conflitto di obiettivi	Proposta di soluzione	Punti
			3
			3
			3

Indicazione per la correzione

È di competenza dei periti il conferimento di un punteggio massimo da 3 a 0 punti per ogni gruppo d'interesse descritto con conflitto di obiettivi e soluzione proposta. Il requisito per l'assegnazione dei punti è la descrizione, su ogni riga, di un gruppo d'interesse con almeno un conflitto di obiettivi. Se su una riga è stato menzionato un solo gruppo d'interesse o un solo conflitto di obiettivi = 0 punti.

T 9

Punteggio
ottenuto