



MODULO SAL

Rapporto di formazione (art. 16 cpv. 3 OFor)

Situazione di apprendimento e di lavoro n. _____ :

Persona in formazione

Cognome/nome _____

Data di nascita/luogo di appartenenza _____

Azienda formatrice

Nome/luogo _____

Ufficio/servizio _____

Formatore/formatrice in azienda

Cognome/nome _____

Scadenze

Periodo di osservazione (min. 2 mesi) _____

Colloquio di valutazione _____

Sono stati concordati la summenzionata situazione di apprendimento e di lavoro nonché gli obiettivi di valutazione e le competenze metodologiche, sociali e personali indicati qui di seguito.

Data

**Firma della
persona in formazione**

**Firma del
formatore/della formatrice in azienda**



Competenza professionale
Obiettivo di valutazione 1

Competenza professionale Obiettivo di valutazione 1			
Criteri parziali	Punti per criterio parziale (max 3)	Punti totalizzati per obiettivo di valutazione (max 6)	Motivazione

Competenza professionale
Obiettivo di valutazione 2

Competenza professionale Obiettivo di valutazione 2			
Criteri parziali	Punti per criterio parziale (max 3)	Punti totalizzati per obiettivo di valutazione (max 6)	Motivazione



Competenza metodologica

Competenza metodologica			
Criteri parziali	Punti per criterio parziale (max 3)	Punti totalizzati per obiettivo di valutazione (max 6)	Motivazione

Competenza sociale e personale

Competenza sociale e personale			
Criteri parziali	Punti per criterio parziale (max 3)	Punti totalizzati per obiettivo di valutazione (max 6)	Motivazione



Valutazione (max 24 punti)

Punti totalizzati:	Nota:	Questo giudizio e la presente valutazione sono stati discussi il:
--------------------	-------	---

**Firma del
formatore/della formatrice in azienda**

**Firma della
persona in formazione**

**Firma del rappresentante legale/
della rappresentante legale**

Scala delle note

Punti	22-24	20-21	18-19	16-17	14-15	11-13	9-10	6-8	4-5	2-3	0-1
Note	6	5.5	5	4.5	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1