Leistungsziel 1.1.5.1.1 Organigramm Name/Vorname: _____

Vorbereitungsaufgaben

(Dieses Aufgabenblatt sowie das mitgebrachte Organigramm sind am üK abzugeben.)

Organigramm

Das Organigramm zeigt auf, wo (durch welche Abteilung) die verschiedenen Aufgaben einer Verwaltung bearbeitet werden.

Den verschiedenen Abteilungen sind ganz konkrete Aufgaben und Zuständigkeiten zugeordnet. Diese Aufgaben werden durch die Mitarbeitenden, die eine Stelle besetzen, erledigt. Diese Mitarbeitenden verfügen über unterschiedliche Zuständigkeitsbereiche und sind in unterschiedlichem Mass für das Gelingen der zu erbringenden Leistungen verantwortlich.

Aufgabe

1. Bringen Sie das Organigramm Ihres Ausbildungsbetriebes in den überbetrieblichen Kurs mit.
2. Bereiten Sie sich so vor, dass Sie anhand Ihres Organigramms die Zuständigkeiten und den Informationsfluss innerhalb Ihres Ausbildungsbetriebes/Ihrer Ausbildungsabteilung erklären können. Hierzu schreiben Sie einen Kurztext (6 bis 10 Sätze).

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……