



Impiegato di commercio AFC/Impiegata di commercio AFC del ramo di formazione e d'esame

Amministrazione pubblica

Pratica professionale scritta/seconda parte/Oval CI specifici
per le persone in formazione presso le Amministrazioni comunali

Serie 2018/01

Cognome e nome del
candidato/della candidata

Numero del candidato/
della candidata

Centro professionale
commerciale (scuola)

Azienda formatrice

**SOLUZIONE
RISERVATA**

Visti dei periti sulle domande corrette:

12	13	14	15	Punteggio ottenuto (totale di 30 %)
/6	/6	/10	/8	

Firma perito/perita d'esame 1:

Firma perito/perita d'esame 2:

Esercizio 12

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.6.2.1-1	Procedura di approvazione	6 punti
--------------------------	-------------	---------------------------	---------

Premessa

Lavorate presso il servizio finanziario dell'amministrazione comunale di Esempiopoli. Il vostro superiore vi ha incaricato di informare i neoeletti membri delle autorità comunali su temi importanti in ambito finanziario.

Il compito è suddiviso in 2 parti (a. e b.). Potete ottenere al massimo 6 punti.

Compito

- a. Descrivete la procedura di approvazione del conto consuntivo in 5 passi. La procedura corretta vale 5 punti.

1. *Redazione del conto consuntivo da parte dell'esecutivo. Controllo delle eventuali anomalie.*
2. *Verifica del conto consuntivo da parte della commissione della gestione e dell'organo di controllo esterno.*
3. *Rapporto della commissione della gestione all'esecutivo e all'attenzione del legislativo.*
4. *Convocazione del legislativo.*
5. *Approvazione del conto annuale da parte del legislativo (nella maggior parte delle amministrazioni pubbliche il conto annuale deve essere approvato entro la metà dell'anno dall'autorità competente).*

1

1

1

1

1

Indicazione per la correzione del compito a.

- Sono possibili anche altre soluzioni.
Tenere conto delle specificità cantonali.

- b. Citate un termine da rispettare per l'approvazione del conto consuntivo e descrivetelo brevemente. Il termine citato correttamente vale ½ punto e la relativa descrizione ½ punto supplementare, per un totale di 1 punto.

Termine (data)	Descrizione (cosa va fatto entro tale data?)
15 maggio	La commissione della gestione deve verificare il conto consuntivo e presentare delle proposte.

1

Indicazione per la correzione del compito b.

- Sono possibili anche altre soluzioni.
30 giugno = Il legislativo deve approvare il conto consuntivo.

T 6

Punteggio
ottenuto

Esercizio 13

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.2.1.1-1	Regolamento comunale	6 punti
---------------------------------	--------------------	-----------------------------	----------------

Premessa

In Svizzera, oltre alla separazione dei poteri dello Stato (legislativo, esecutivo e giudiziario), esiste anche la ripartizione dei compiti. La Confederazione, i cantoni e i comuni hanno ambiti di competenza e compiti specifici.

Il compito è suddiviso in 2 parti (a. e b.). Potete ottenere al massimo 6 punti.

Compito

- a. Scegliete una delle seguenti basi legali – oppure indicatene e descrivetene una di vostra scelta – e usatela per risolvere questo compito.

Partendo dalla base legale che avete scelto, indicate 3 compiti concreti svolti nell'ambito dell'attività lavorativa nella vostra amministrazione. Ogni esempio descritto in maniera chiara e comprensibile vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

	Base legale	Descrizione dell'articolo di legge
<input type="checkbox"/>	Costituzione cantonale	I comuni possono svolgere singoli compiti collaborando con altri comuni.
<input type="checkbox"/>	Costituzione cantonale	Il cantone promuove la formazione professionale.
<input type="checkbox"/>	Costituzione cantonale	I tribunali decidono in merito a pendenze e casi penali assegnati dalla legge. La legge può affidare loro altri compiti.
<input type="checkbox"/>	Regolamento comunale	Il comune assume i compiti riguardanti la scuola pubblica (scuola dell'infanzia e scuola elementare).
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La Confederazione promuove la ricerca scientifica e l'innovazione.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La Confederazione rileva i dati statistici necessari sullo stato e l'evoluzione della popolazione, dell'economia, della società, della formazione, della ricerca, del territorio e dell'ambiente in Svizzera.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	Il settore culturale compete ai cantoni.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La Confederazione stabilisce i principi della pianificazione territoriale. Ai Cantoni spetta un'appropriata e parsimoniosa utilizzazione del suolo e a un ordinato insediamento del territorio.
<input type="checkbox"/>	Costituzione federale	La protezione della natura e del paesaggio compete ai Cantoni.

 Punteggio
ottenuto

	Base legale	Descrizione dell'articolo di legge
<input type="checkbox"/>	Regolamento comunale	Il Consiglio comunale esercita le competenze attribuite dalla LOC agli articoli 13 e 42 o da leggi speciali. Al Municipio sono delegate competenze decisionali in materia di: <ul style="list-style-type: none"> a) spese di investimento fino ad un importo di fr. 100'000.00 per singolo investimento; b) esecuzione di opere pubbliche sulla base di preventivi e di progetti definitivi fino ad un importo preventivo di fr. 100'000.00 per singola progettazione o opera; c) acquisizione, donazione, successione, permuta, affitto, locazione, alienazione o cambiamento di destinazione di beni comunali fino ad un importo di transazione o di valore del bene oggetto dell'atto di fr. 100'000.00; d) intraprendere o stare in lite, transigere o compromettere fino ad importo di causa di fr. 100'000.00.

Punti

Avete anche la possibilità di scegliere e descrivere una base legale di vostra scelta:

	Base legale	Descrizione dell'articolo di legge
<input type="checkbox"/>		

Primo esempio

Il dicastero istruzioni si occupa di ripartire gli allievi tra le varie sedi scolastiche comunali e informa i genitori.

1

Secondo esempio

Il dicastero istruzioni risponde a tutte le domande di ordine amministrativo da parte degli insegnanti, degli allievi, dei genitori, delle autorità e della popolazione.

1

T 2
Punteggio ottenuto

Terzo esempio

Punti

Il dicastero istruzioni coadiuva la commissione scolastica, l'autorità scolastica, gli insegnanti e la direzione scolastica prima e dopo le loro riunioni.

1

Indicazione per la correzione del compito a.

Sono possibili anche altre soluzioni.

Tenere conto delle specificità cantonali.

- b. Sulla base di uno degli esempi fatti poc'anzi nella parte 13 a., illustrate il collegamento tra l'attività professionale quotidiana e i compiti previsti dalla base legale. Per ottenere tutti i punti previsti per questo compito, la vostra risposta deve contenere i seguenti elementi: chi (persona competente), cosa (compito) e ambito di competenza. Il collegamento descritto correttamente, con tutti gli elementi, vale 3 punti.

Apponete una crocetta accanto all'esempio citato nella parte 13 a. al quale si riferisce la risposta che darete qui di seguito.

Primo esempio

Secondo esempio

Terzo esempio

*In quanto **parte del comune**, procedendo alla **ripartizione degli allievi** e alla **comunicazione ai genitori**, l'**amministrazione scolastica** svolge compiti di competenza **del settore della scuola dell'obbligo**.*

3

Indicazione per la correzione del compito b.

Sono possibili anche altre soluzioni.

Tenere conto delle specificità cantonali.

Per assegnare tutti e 3 i punti, nella risposta devono figurare i seguenti elementi:

- chi (servizio, autorità ecc.);
- cosa (compito citato precedentemente nella parte a.);
- ambito di competenza (scuola e formazione ecc.).

T 4

Punteggio
ottenuto

Esercizio 14

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.3.1.1-1	Mandato dell'azienda formatrice	10 punti
--------------------------	-------------	---------------------------------	----------

Premessa

Le mansioni delle amministrazioni pubbliche si fondano sulle basi legali. L'ambito di attività delle amministrazioni pubbliche è molteplice, interessante e molto impegnativo. Da un lato, infatti, deve essere assicurata l'esecuzione di un mandato legale nel rispetto dei principi dell'amministrazione, quindi, per esempio, assicurando un trattamento paritario di tutte le persone coinvolte. Dall'altro lato, è necessario prevedere «un approccio e una fornitura di servizi che siano orientati al cliente», in ragione della natura delle prestazioni fornite.

Per il seguente compito, concentrate la vostra attenzione su un'attività lavorativa/un servizio della vostra azienda formatrice e rispondente alle domande.

Il compito è suddiviso in 4 parti (a.-d.). Potete ottenere al massimo 10 punti.

Compito

- a. Quali prestazioni di servizi vengono fornite in questa attività lavorativa/questo servizio? Citate 3 prestazioni di servizi pertinenti. Ogni prestazione di servizio pertinente vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

Attività lavorativa/servizio:

Ufficio controllo abitanti

Servizi forniti:

Prima prestazione di servizio

Iscrizione di un nuovo cittadino

1

Seconda prestazione di servizio

Rilascio documenti e certificati

1

Terza prestazione di servizio

Registrazione partenza di un cittadino e invio della documentazione ai nuovo comune

1

Indicazione per la correzione del compito a.

Sono possibili anche altre soluzioni.

Tenere conto delle specificità cantonali.

T 3

Punteggio
ottenuto

- b. Con quali gruppi d'interesse esterni avete a che fare per le prestazioni di servizio di cui al punto a. Quali necessità/interessi hanno nei vostri confronti? Per ogni servizio fornito indicate 1 gruppo d'interesse esterno e 1 necessità/interesse di questo gruppo d'interesse. Non potete ripetere più volte la stessa risposta. Ogni gruppo d'interesse esterno corretto con la necessità/l'interesse pertinente vale 1 punto, per un totale di 3 punti.

Prima prestazione di servizio	
Gruppo d'interesse esterno	Necessità/interesse
Nuovo cittadino	Registrazione del nuovo cittadino in base alle legge.

Punti

1

Seconda prestazione di servizio	
Gruppo d'interesse esterno	Necessità/interesse
Utenti	Richiesta di attestati e certificati

1

Terza prestazione di servizio	
Gruppo d'interesse esterno	Necessità/interesse
Enti pubblici comunali	Invio della documentazione di un utente che ha lasciato il nostro comune

1

- c. Spesso i processi lavorativi vengono fissati per iscritto sotto forma di processi di lavoro e/o di diagrammi di flusso. Citate e spiegate 2 motivi per cui è opportuno, per considerazioni di carattere economico, fissare per iscritto i processi lavorativi. Ogni motivazione corretta vale 1 punto, per un totale di 2 punti.

1. In caso di assenza di personale, i sostituti dispongono di una buona base (garanzia della trasmissione delle conoscenze) e necessitano di meno sforzi per abituarsi alle nuove mansioni.
2. In questo modo, i processi lavorativi possono essere ottimizzati e risultare più efficienti (il potenziale di ottimizzazione è evidente).

1

Indicazione per la correzione del compito c.

Sono possibili anche altre soluzioni.

Tenere conto delle specificità cantonali.

Per esempio:

- l'organizzazione è più trasparente (compiti, responsabilità e competenze) e in questo modo si perde meno tempo per eventuali chiarimenti;
- si rafforza il senso di responsabilità dei collaboratori, il che ne aumenta il rendimento.

1

T 5

Punteggio
ottenuto

- d. Per evadere le richieste degli utenti, il comune di Esempiopoli dispone della seguente descrizione dei processi lavorativi. Analizzate questo processo lavorativo e fate 2 proposte per ottimizzarlo, motivandole. Ogni proposta di ottimizzazione pertinente e ogni motivazione vale $\frac{1}{2}$ punto, per un totale di 2 punti.

Processo lavorativo:

Evadere le richieste degli utenti

Descrizione del processo lavorativo:

1. Prendere atto della richiesta dell'utente
2. Definire le competenze

Nel caso in cui si sia competenti:

3. Evadere la richiesta

Nel caso in cui non si sia competenti:

4. Spiegare l'utente che non si è competenti e assicurargli che il collaboratore competente si metterà in contatto con lui.
5. Lasciare un appunto scritto a mano sulla scrivania del collaboratore competente, pregandolo di chiamare l'utente al numero di telefono indicato.

Prima proposta di ottimizzazione

Invece di lasciare al collaboratore competente un appunto scritto a mano, scrivergli un'e-mail.

$\frac{1}{2}$

Motivazione

In questo modo, l'appunto non rischia di andare perso e vi è la certezza che il collaboratore competente sia informato.

$\frac{1}{2}$

T 1

Punteggio
ottenuto

Seconda proposta di ottimizzazione

Punti

Indicare il termine entro il quale il collaboratore competente si metterà in contatto con il cliente.

½

Motivazione

L'utente sa entro quando riceverà una risposta.

½

Indicazione per la correzione del compito d.

Sono possibili anche altre soluzioni.

Tenere conto delle specificità cantonali.

T 1

Punteggio
ottenuto

Esercizio 15

Punti

Obiettivo di valutazione	1.1.6.2.2-1	Consuntivo annuale/preventivo	8 punti
--------------------------	-------------	-------------------------------	---------

Premessa

I numeri di riferimento possono rivelarsi molto utili per confrontare i conti annuali. Attraverso i numeri di riferimento è possibile valutare l'evoluzione finanziaria, determinare l'effetto di provvedimenti politico-finanziari e ottenere informazioni sulla situazione finanziaria.

Nelle pagine seguenti trovate un estratto del bilancio del comune di Avegno Gordevio, che conta 1'540 abitanti.

Il compito è suddiviso in 5 parti (a.-e.). Potete ottenere al massimo 8 punti.

Compito

- a. Calcolate il debito pubblico pro capite del Comune di Avegno Gordevio rifacendovi ai dati del bilancio al 31 dicembre 2016. Indicate se si tratta di un debito netto o di un capitale netto. Ottenete 1 punto per la formulazione corretta del calcolo, 1 punto per la soluzione corretta e 1 punto per la crocetta apposta correttamente, per un totale di 3 punti.

Calcolo:

$$(8'913'517.82 + 475'156.90 - 2'174'029.64) / 1'540 = CHF 4'685 \text{ pro capite}$$

2

 debito netto

 capitale netto

1

- b. Che cosa indica la quota di autofinanziamento sulla situazione finanziaria di un'amministrazione pubblica? La risposta corretta vale 1 punto.

*La quota di autofinanziamento indica in che percentuale i ricavi di un comune possono essere impiegati per autofinanziare gli investimenti.
(Aggiunta: un'elevata capacità di autofinanziamento è di regola indice di risorse fiscali importanti oltre che sintomo di una struttura equilibrata della spesa di gestione corrente.)*

1

- c. Il grado di autofinanziamento del consuntivo annuale 2016 del comune di Avegno Gordevio è del 10.00 %. Nel preventivo 2016 era stato previsto un grado di autofinanziamento del 2,14% Interpretate i valori riguardanti il grado di autofinanziamento del consuntivo annuale e del preventivo sulla base dei valori di riferimento vigenti. Ogni risposta corretta vale ½ punto, per un totale di 1 punto.

½
½

T 5

Consuntivo annuale (10.00%):

Preventivo (2.14%):

Punteggio
ottenuto

d. La quota degli oneri finanziari elevata può voler dire due cose. Cosa si deduce? Ogni indizio corretto vale $\frac{1}{2}$ punto, per un totale di 1 punto.

Indizio n. 1:

forte indebitamento

Punti

$\frac{1}{2}$

Indizio n. 2:

grande necessità di ammortamenti

$\frac{1}{2}$

e. Come si può abbassare una quota degli oneri finanziari elevata? Proponete 2 misure per abbassarla. Ogni misura corretta vale 1 punto, per un totale di 2 punti.

Misura n. 1:

ridurre gli investimenti (attuare meno progetti d'investimento)

1

Misura n. 2:

alienare beni patrimoniali

1

T 3

Punteggio
ottenuto

Punti

Comune di Avegno Gordevio

BILANCIO PATRIMONIALE

2016

Pagina 1

	Sostanza iniziale 01.01.2016	Variazione		Sostanza finale 31.12.2016
		aumento	diminuzione	
ATTIVO	9'550'920.28	14'795'576.11	12'966'848.55	11'379'647.84
<i>BENI PATRIMONIALI</i>	<i>2'626'829.82</i>	<i>11'293'137.42</i>	<i>11'745'937.60</i>	<i>2'174'029.64</i>
10 LIQUIDITA'	1'143'501.60	6'071'847.41	6'939'935.00	275'414.01
100.00 Cassa cancelleria	2'114.95	62'357.50	63'590.35	882.10
101.00 Conto Corrente Postale Avegno Gordevio 65-743761-1	1'078'211.05	4'995'773.05	5'867'238.15	206'745.95
102.02 G. Banca Stato 4480137/001.000.001 conto d'appoggio	4'158.25	96.97	118.80	4'136.42
102.03 G. Banca Stato 5817988/001.000.001 conto d'appoggio	31'489.34	20'002.04	24'494.80	26'996.58
102.04 Raiffeisen Maggia 9534.76 - liquidità	21'567.94	993'617.85	980'107.80	35'077.99
102.05 Servizio acqua - Credit Suisse conto d'appoggio	5'960.07		4'385.10	1'574.97
11 CREDITI	1'264'229.48	4'635'696.10	4'611'557.30	1'288'368.28
112.00 Imposte da incassare anno gestione	658'611.26	2'388'287.55	2'363'769.82	683'108.99
112.01 Imposte da incassare anno precedente	228'721.69	758'080.81	622'384.89	364'417.61
112.02 Imposte da incassare anni addietro	331'086.90	536'699.35	657'405.55	110'380.70
112.03 Imposte alla fonte	35'000.00	80'000.00	95'000.00	30'000.00
115.00 Debitori diversi	16'054.40	142'059.75	125'479.65	32'634.50
115.02 Debitori tassa soggiornanti	2'400.00	4'000.00	6'000.00	4'000.00
115.03 Debitori tassa controllo impianti a combustione	650.00	17'550.00	14'690.00	3'510.00
115.04 Debitori tassa rifiuti	3'749.90	202'126.00	203'402.20	2'473.70
115.05 Debitori tassa canalizzazioni	4'519.45	195'905.20	194'528.80	5'895.85
115.06 Debitori tassa refezione asilo	1'622.00	21'817.00	23'439.00	
115.08 Debitori contributi sostitutivi e licenze edilizie	7'828.00	40'270.00	42'720.00	5'378.00
115.09 Debitori diversi manuali	4'946.89	2'146.25	4'946.89	2'146.25
115.10 Debitori contributi LALIA 2011	45'378.94	102'171.89	123'060.40	24'490.43
115.11 Servizio acqua - debitori	5'713.65	117'861.95	122'910.10	665.50
115.12 Debitori tassa sui cani	225.00	11'575.00	11'800.00	
119.01 Altri crediti legato sale	17'721.40	5'145.35		22'866.75
12 INVESTIMENTI IN BENI PATRIMONIALI	13'446.54	100.63	427.15	13'120.02
120.04 A. Banca Stato - 3010070 legato sale	7'000.00			7'000.00
120.05 Banca Stato - legato sale 4480137/024.000.001	1'205.95	100.63		1'306.58
121.00 Azioni e quote di partecipazione	1'600.00			1'600.00
123.00 G. Acquisto mappale 390 RFD	1'708.59		427.15	1'281.44

Comune di Avegno Gordevio

BILANCIO PATRIMONIALE

2016

Pagina 2

	Sostanza iniziale 01.01.2016	Variazione		Sostanza finale 31.12.2016
		aumento	diminuzione	
123.01 A. Terreni Legato Sale	1.00			1.00
123.02 G. Terreni legato sale	1'931.00			1'931.00
13 TRANSITORI ATTIVI	205'652.20	585'493.28	194'018.15	597'127.33
139.00 Transitori attivi diversi	205'652.20	585'493.28	194'018.15	597'127.33
<i>BENI AMMINISTRATIVI</i>	<i>6'924'090.46</i>	<i>3'280'884.07</i>	<i>1'220'910.95</i>	<i>8'984'063.58</i>
14 INVESTIMENTI IN BENI AMMINISTRATIVI	5'837'915.15	3'218'453.87	1'121'074.46	7'935'294.56
140.02 Acquisto mapp. 194 RFD - sezione Avegno	23'197.60		2'319.76	20'877.84
140.03 Acquisto di uno scorporo di terreno a Gordevio	14'074.84		1'407.48	12'667.36
141.41 G. Archeggio - opere antincendio	15'937.82		1'593.78	14'344.04
141.42 G. Nubifragio 3 ottobre 2006	45'126.75		4'512.68	40'614.07
141.43 G. Zona 30 Gordevio	36'264.15		3'626.42	32'637.73
141.44 G. Strada forestale, seconda fase	36'394.17		3'639.42	32'754.75
141.52 Arginatura Campeggio Piccolo Paradiso, Avegno	171'981.49		17'198.15	154'783.34
141.53 Percorso ciclabile della Vallemaggia	79'404.21	44'742.00	7'940.42	116'205.79
141.56 Moderazione strada cantonale Gordevio	3'800.00	5'000.00	380.00	8'420.00
141.57 Canalizzazioni Terra di dentro - Avegno	504'840.21		48'284.03	456'556.18
141.58 Rifacimento ponti strada forestale	113'891.75	35'310.50	11'389.18	137'813.07
141.59 Stazione pompaggio Bellariva - potenziamento	42'223.00		42'223.00	
141.60 Piazza Sant Antonio Gordevio	14'598.63		1'459.86	13'138.77
141.61 Ciclopista Avegno-Ponte Broila e posteggi estivi	102'730.07	56'222.55	20'911.36	138'041.26
141.62 Opere di sistemazione dei 3 passaggi pedonali ad Avegno	14'816.92		1'481.69	13'335.23
141.63 Canalizzazioni zona salacioli Avegno	51'956.40	929'261.80	17'200.00	964'018.20
141.66 Messa in sicurezza Rial Grande e Rial Secco	11'745.00		1'174.50	10'570.50
141.67 Nuovi servizi pubblici a Tdf	90'213.99		90'214.00	81'192.59
141.68 Camera di ritenuta sul riale della Forcola, Avegno	208'975.69	40'550.00	98'927.37	150'598.32
141.72 Arginatura OFIMA, Avegno	27'000.00	10'500.00	2'700.00	34'800.00
141.80 Servizio acqua - investimenti Patriziato Avegno	701'136.59		17'528.41	683'608.18
141.81 Servizio acqua - investimenti	40'000.00	31'430.40	1'000.00	70'430.40
141.82 Zona 30 Avegno		16'375.80		16'375.80
143.00 Cimitero Avegno, spurgo e sistemazione	660'663.09	88'127.60	66'066.31	682'724.38
143.01 A. Scuola dell'infanzia	342'761.87		20'565.71	322'196.16
143.10 G. Casa comunale - ristrutturazione	95'382.33		5'722.94	89'659.39

Punteggio
ottenuto

Punti

Comune di Avegno Gordevio BILANCIO PATRIMONIALE 2016 Pagina 3

		Sostanza iniziale 01.01.2016	Variazione		Sostanza finale 31.12.2016
			aumento	diminuzione	
143.11	G. Stabili amministrativi e scolastici	288'475.43		17'308.53	271'166.90
143.12	G. Cimitero	349'868.55		20'992.11	328'876.44
143.14	G. Casa comunale e rifugi PCI - progetto	33'887.38		2'033.24	31'854.14
143.20	Nuovo parco giochi asilo Avegno	19'480.93		1'168.86	18'312.07
143.21	Restauro cappelle ai monti	2'114.53		126.87	1'987.66
143.22	Parchi giochi Gordevio	30'941.63		1'856.50	29'085.13
143.24	Riscaldamento asilo e sala Avegno	40'508.68		2'430.52	38'078.16
143.25	Risanamento scuola dell'infanzia Gordevio	308'095.59	1'737'957.72	368'485.74	1'677'567.57
143.26	Sistemazione Mulino a Gordevio	38'656.08	20'856.90	7'319.36	52'193.62
143.27	Tinéra Avegno	22'334.40		1'340.06	20'994.34
143.28	Sistemazione campanile Avegno	62'891.76		3'773.51	59'118.25
143.29	Centro Scolastico Ronchini - 1a fase	534'542.19		32'072.53	502'469.66
143.30	Centro Scolastico Ronchini - 2a fase	440'000.00		26'400.00	413'600.00
143.31	Sostituzione dell'impianto di ventilazione sala cc Avegno	36'545.46		2'192.73	34'352.73
143.32	Ristrutturazione Casa Comunale Avegno	21'633.20		1'297.99	20'335.21
145.00	G. Selvicoltura C	23'829.61	53'823.15	53'453.18	24'199.58
145.01	Cura del bosco di protezione Avegno	15'235.40	143'895.45	140'609.42	18'521.43
145.20	Veicoli servizio esterno	6'757.80		1'689.45	5'068.35
146.21	Acquisto silo sale	60'265.09		15'066.27	45'198.82
146.22	Acquisto di un furgone e di un escavatore	40'534.87		10'133.72	30'401.15
149.01	Creazione di un manuale di gestione qualità	12'200.00	4'400.00	3'050.00	13'550.00
15	PRESTITI E PARTECIPAZIONI	520'847.58	10'000.00		530'847.58
155.00	Acquisto 3033 azioni SES SA - BR	465'847.58			465'847.58
155.01	A. Azioni Impianti Turistici Cardada SA Orselina	5'000.00			5'000.00
155.08	Partecipazione alla Centro Punto Valle SA	50'000.00	10'000.00		60'000.00
16	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI	293'655.82		29'365.59	264'290.23
161.02	A. Piano dei trasporti del locarnese e VM	7'590.00		756.00	6'804.00
161.11	G. Piano dei trasporti del locarnese e VM	4'294.26		429.43	3'864.83
162.02	A. Sala Parrocchiale	220'601.56		22'060.16	198'541.40
162.11	G. Contributo parrocchia	27'000.00		2'700.00	24'300.00
165.02	Assunzione del 50% debiti residui ACVM	34'200.00		3'420.00	30'780.00
17	ALTRE USCITE ATTIVATE	271'671.91	52'430.20	70'470.90	253'631.21

Comune di Avegno Gordevio BILANCIO PATRIMONIALE 2016 Pagina 4

		Sostanza iniziale 01.01.2016	Variazione		Sostanza finale 31.12.2016
			aumento	diminuzione	
171.10	G. Piano Regolatore - revisione	29'007.11	22'604.80	7'251.78	44'360.13
171.11	G. Monti Gordevio - ripartizione particellare	26'666.40		6'666.60	19'999.80
171.21	Censimento rustici	21'843.79		5'460.95	16'382.84
171.22	Gestione contributi LALIA	42'325.96	24'719.60	10'581.49	56'464.07
171.23	Studio strategico di sviluppo della zona del csbvm	64'532.78	5'105.60	18'686.10	50'952.28
171.25	Progettazione ponti sulla strada forestale a Gordevio	3'085.99		771.50	2'314.49
171.26	Partecipazione allo stato per opere di misurazione ufficiale	10'393.76		2'598.44	7'795.32
171.27	Perizia zona 30 Avegno	6'612.50		2'203.13	6'609.37
171.28	Nuovi posteggi pubblici zona Terra di Dentro Avegno	6'750.00		1'687.50	5'062.50
171.32	Zone di pericolo riale Briè	18'253.62		4'563.41	13'690.21
171.33	Partecipazione al programma di valorizzazione del paese di A	40'000.00		10'000.00	30'000.00
	ECCEDENZA PASSIVA		221'554.62		221'554.62
19	ECCEDENZA PASSIVA		221'554.62		221'554.62
191.00	Disavanzo d'esercizio anno di gestione		221'554.62		221'554.62

Punteggio
ottenuto

Punti

Comune di Avegno Gordevio

BILANCIO PATRIMONIALE 2016

Pagina 5

		Sostanza iniziale 01.01.2016	Variazione		Sostanza finale 31.12.2016
			aumento	diminuzione	
	PASSIVO	9'550'920.28	11'359'852.08	9'531'124.52	11'379'647.84
	<i>CAPITALE DI TERZI</i>	7'023'742.26	11'131'211.48	9'241'435.92	8'913'517.82
20	IMPEGNI CORRENTI	597'648.10	8'005'756.43	8'162'037.04	441'367.49
200.00	Creditori diversi	597'648.10	7'864'808.78	8'020'230.44	442'226.44
200.04	Contributi cassa pensione		140'947.65	141'806.60	-858.95
21	DEBITI A BREVE TERMINE	-160'902.46	250.74	20'932.03	-181'583.75
210.00	A. BSCT Locarno 12503 - liquidità	-160'902.46	250.74	20'932.03	-181'583.75
22	DEBITI A MEDIO ED A LUNGO TERMINE	5'908'100.00	2'890'992.78	395'800.00	8'403'292.78
221.39	BSCT conto 5817988/001.000.001 - prestito fisso	2'000'000.00			2'000'000.00
221.40	Raiffeisen Maggia 9534 39/1 - prestito fisso 500'000.00	487'500.00		10'000.00	477'500.00
221.41	Servizio acqua - Credit Suisse	380'000.00			380'000.00
221.42	Servizio acqua - conto 9434 prestito fisso 490'000.00	480'000.00		10'000.00	470'000.00
221.44	Raiffeisen Maggia 9534 96 - credito di costruzione 2'000'000		813'504.30		813'504.30
221.45	Raiffeisen Maggia 9534 35 - prestito fisso 400'000.00	400'000.00			400'000.00
221.46	Raiffeisen Maggia 9534 16 - prestito fisso 1'000'000.00	1'000'000.00			1'000'000.00
221.47	Raiffeisen Maggia 9534 85 - prestito fisso 1'000'000.00	1'000'000.00			1'000'000.00
221.48	Raiffeisen Maggia 9534 17 - prestito fisso 440'000.00		440'000.00		440'000.00
221.49	Raiffeisen Maggia 9534 63 - credito di costruzione 1'500'000		1'637'488.48	350'000.00	1'287'488.48
229.00	A. Debiti LIM Cantone	151'400.00		16'600.00	134'800.00
229.11	Servizio acqua - Debiti LIM cant "Porsc"	9'200.00		9'200.00	
23	DEBITI PER GESTIONI SPECIALI	14'350.37	251.60	120.60	14'481.37
233.00	A. Legato Sale Globale	14'350.37	251.60	120.60	14'481.37
25	TRANSITORI PASSIVI	664'546.25	233'959.93	662'546.25	235'959.93
259.00	Transitori passivi diversi	664'546.25	233'959.93	662'546.25	235'959.93
	<i>FINANZIAMENTI SPECIALI</i>	536'204.90	112'667.00	173'715.00	475'156.90

Comune di Avegno Gordevio

BILANCIO PATRIMONIALE 2016

Pagina 6

		Sostanza iniziale 01.01.2016	Variazione		Sostanza finale 31.12.2016
			aumento	diminuzione	
28	IMPEGNI VERSO FINANZIAMENTI SPECIALI	536'204.90	112'667.00	173'715.00	475'156.90
280.00	Accantonamento manutenzione canalizzazioni	12'859.90	20'000.00	23'000.00	9'859.90
282.00	Contributi sostitutivi per posteggi	58'314.00			58'314.00
283.00	Contributi sostitutivi per rifugi PCI	289'490.00	1'600.00	150'715.00	140'375.00
285.00	FER	175'541.00	91'067.00		266'608.00
	<i>CAPITALE PROPRIO</i>	1'990'973.12	115'973.60	115'973.60	1'990'973.12
29	CAPITALE PROPRIO	1'990'973.12	115'973.60	115'973.60	1'990'973.12
290.00	Avanzo d'esercizio accumulati anni precedenti	1'846'800.18	115'973.60		1'962'773.78
290.01	Servizio acqua - Avanzo d'esercizio accumulati anni prece	28'199.34			28'199.34
291.00	Avanzo d'esercizio anno gestione	115'973.60		115'973.60	

Punteggio
ottenuto