



## Verschiebungsgesuch - überbetrieblicher Kurs (ük)

Das vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Verschiebungsgesuch ist bis **spätestens zwei Wochen** vor dem Termin einzureichen an **fachstelle@v-ost.ch**.

Name	Vorname
E-Mail	Geburtsdatum
Lehrbetrieb	Kanton / Klasse
Datum/Daten Abwesenheit	
Register	Referierende
Begründung	
<b>Gesuch</b>	Datum Lernende <i>Unterschrift</i>
	Datum Lehrbetrieb <i>Stempel / Unterschrift*</i>
<b>Entscheid</b>	Nicht bewilligt - Begründung
	Gesuch bewilligt
	Datum fachstelle ostschweiz <i>Unterschrift</i>

\*) Wird das Verschiebungsgesuch vom Berufsbildenden per E-Mail an fachstelle@v-ost.ch übermittelt, benötigt es keine Unterschriften.